



Государственная
универсальная
научная библиотека
Красноярского края

Основана в 1935

ЛУЧШИЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ ПРАКТИКИ: практико-ориентированный библиографический список литературы

Выпуск 1



Красноярск
2022

Краевое государственное автономное учреждение культуры
Государственная универсальная научная библиотека
Красноярского края

**Лучшие библиотечные практики:
практико-ориентированный библиографический список литературы
Вып. 1**

Красноярск, 2022

УДК 130.2
ББК 71я54
Л87

Лучшие библиотечные практики: практико-ориентированный библиографический список литературы / Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края ; составитель И. Н. Благодатова ; редактор Е. П. Муханова. – Красноярск : ГУНБ, 2022. – Вып. 1. – 19 с. – Текст : электронный.

Составитель И. Н. Благодатова
Редактор Е. П. Муханова

УДК 130.2
ББК 71я54
© Государственная универсальная
научная библиотека Красноярского края, 2022

От составителя

Для выявления и обобщения опыта работы библиотек разных типов и видов был составлен библиографический список «Лучшие библиотечные практики». Опыт библиотекарей в этом направлении находит отражение в публикациях профессиональных журналов, на сайтах, в социальных сетях и является востребованным среди коллег.

Информация предоставлена по следующей тематике: комплектование фондов, поддержка чтения, формы и методы продвижения чтения, формирование информационной культуры личности, проведение онлайн-мероприятий, опыт работы библиотек в социальных сетях, правовые, финансовые, кадровые проблемы.

Выпуск составлен на основе просмотра de visu, отбора и анализа статей из журналов, поступивших в Государственную универсальную научную библиотеку Красноярского края за 1 квартал 2022 г.: «Библиополе», «Библиосфера», «Библиотека», «Библиотечное дело», «Молодые в библиотечном деле», «Современная библиотека».

Материал расположен в алфавите рубрик.

Библиографические описания выполнены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Для более полной информации библиографические описания снабжены аннотациями.

Библиографический список предназначен для использования в справочно-библиографической работе библиотек и информационных служб.

Авторское право

1. Пушкарская, Е. Соблюдаем закон при изготовлении баннеров / Екатерина Пушкарская // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 28–33.

Аннотация: О проблемах, возникающих при работе с визуальными материалами: как оформлять данные об источнике заимствования, о сути и допустимых объемах цитирования, что считается источником в том или ином случае.

Библиотеатр

2. Аксёнова, А. Представь себя листком осенним: для тех, кто грезит о сцене / Александра Аксёнова // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 59–63.

Аннотация: Библиотеатр «КиТ: Книга и Театр» – творческая мастерская Централизованной системы детских библиотек г. Рязань.

3. Лобанкина, Е. ...И кукла оживёт!: кейс по работе с марионетками и перчаточными героями / Елена Лобанкина // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 64–68.

Аннотация: Кукольный театр Центральной городской публичной библиотеки имени В. Г. Белинского, г. Пенза.

Виртуальные формы массовой работы

4. Крысанова, А. А. Реально – виртуально! / Анастасия Андреевна Крысанова // Современная библиотека. – 2021. – № 7. – С. 25–27.

Аннотация: Опыт создания литературных онлайн-игр.

5. Сыромятникова, С. Ликбез для дистанта. Инструменты, форматы, сценарии / Софья Сыромятникова // Библиотечное дело. – 2021. – № 21. – С. 44.

Аннотация: Определение понятия онлайн-мероприятия, организация проведения.

Волонтерство

6. Ракова, А. Волонтерство в новом формате. Зарубежные помощники в стенах библиотеки / Анастасия Ракова, Дарья Филиппова // Библиотечное дело. – 2021. – № 20. – С. 26–29.

Аннотация: Отдел литературы на иностранных языках привлекает к реализации своих культурно-просветительских проектов волонтеров. Опыт работы Нижегородской государственной областной универсальной научной библиотеки им. В. И. Ленина (НГОУНБ).

Гранты

7. Кольцова, К. Гранты на инклюзивные проекты: как получить деньги / Ксения Кольцова, Иван Шаравин // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 42–49.

Аннотация: В статье руководство, чтобы учреждение культуры получило грант на инклюзивный проект.

8. Маламура, В. Как привлечь софинансирование, чтобы получить грант. Инструкция для руководителя / Валерия Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 88–92.

Аннотация: Прилагается образец соглашения с благотворителем.

Закупки

9. Панова, Е. Как учреждениям культуры подготовиться к масштабным изменениям в 44-ФЗ. Карточки с планером ближайших дел / Елена Панова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 70–86.

Аннотация: 13 изменений в госзакупках. Новшества начнут действовать с 1 января 2022-го. Для каждого нововведения эксперт по госзакупкам разъяснил, что поменялось и как скорректировать работу учреждения культуры.

Информационная культура

10. Гендина, Н. И. Информационная культура школьников и чтение: точки роста / Н. И. Гендина, Е. В. Косолапова // Школьная библиотека. – 2021. – № 11. – С. 18–22.

Аннотация: Выявление точек пересечения таких предметных областей, как чтение, интеллектуальные приемы работы с текстом и информационная культура школьника, определение того места, которое они занимают в учебной дисциплине «Основы информационной культуры школьника».

11. Гендина, Н. И. Формируем информационную культуру школьника: познавательные пятиминутки / Н. И. Гендина // Школьная библиотека. – 2021. – № 9. – С. 67–80.

Аннотация: Фрагмент главы «Информационные ресурсы общества и информационная культура» из книги автора «Формируем информационную культуру школьника: познавательные пятиминутки».

12. Плотникова, Е. О. Интернет-серфинг для пожилых / Елена Олеговна Плотникова, Татьяна Сергеевна Раздрокова // Современная библиотека. – 2021. – № 7. – С. 31–34.

Аннотация: Обучение работе за компьютером в Городской централизованной библиотечной системе (ГЦБС) г. Ханты-Мансийска – Югра.

Информационно-коммуникационные технологии

13. Капитанова, Е. Вдруг откуда-то летит маленький комарик... / Елена Капитанова // Библиополе. – 2021. – № 10. – С. 54–57.

Аннотация: Технологии дополненной реальности на пользу литературе. Опыт работы городской ЦБС г. Ханты-Мансийска, ХМАО – Югра.

14. Недорезова, М. Л. Мультимедийные технологии в продвижении чтения : производственно-практический библиографический указатель / Мария Леонидовна Недорезова // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 6. – С. 15–37.

Аннотация: Библиографический указатель создан для обобщения опыта по использованию мультимедийных технологий в продвижении чтения в условиях библиотек разных типов и видов.

15. Павличенко, И. А. Информационно-коммуникационная платформа библиотеки как инструмент формирования пространства знаний / И. А. Павличенко // Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 5. – С. 497–504.

Аннотация: Рассматриваются вопросы популяризации научного знания на базе публичных библиотек. Обосновывается значимость библиотечно-информационных учреждений в процессе распространения научных знаний среди широких слоев населения. Анализируются проблемные аспекты и задачи библиотек в направлении повышения научной грамотности пользователей.

Информационные ресурсы

16. Гендина, Н. И. Электронные путеводители на сайтах российских библиотек: виды, тематика, структура / Н. И. Гендина, А. С. Валялина // Библиосфера. – 2021. – № 3. – С. 3–11.

Аннотация: Поднимается проблема ориентации пользователей в современных информационных ресурсах. Отмечается роль электронных путеводителей как средства многоаспектного поиска информации. Авторы статьи транслируют предложенную ранее дефиницию понятия «электронный библиографический путеводитель» и выявляют его существенные признаки как полиструктурного явления. Проведен анализ путеводителей, представленных на сайтах федеральных и центральных библиотек субъектов Российской Федерации. Приведена их многоаспектная классификация, учитывающая 19 оснований деления. Приводятся результаты исследования названных ресурсов. Дана характеристика электронных путеводителей по следующим признакам: способу доступа к отражаемым объектам; режиму доступа; языку; широте тематического охвата; принадлежности к определенной области знания; носителю информации; наличию печатного аналога. Рассматривается трехчастная структура электронных путеводителей, состоящая из вступительной статьи, основной части и вспомогательных указателей и/или поисковой строки. Полученные результаты и основные выводы могут быть использованы для совершенствования создания электронных путеводителей и повышения качества электронных информационных ресурсов, создаваемых в библиотеках.

17. Электронные ресурсы и технологии библиотек: современные решения, инновации, возможности : материалы III Всероссийской научно-практической конференции : [г. Красноярск, 6–7 апреля 2021 г.] / Министерство культуры Красноярского края, Российская библиотечная ассоциация, Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края. – Красноярск : ГУНБ, 2021. – 216 с.

Аннотация: Представлены доклады участников Третьей Всероссийской научно-практической конференции «Электронные ресурсы и технологии библиотек: современные решения, инновации, возможности». Конференция прошла 6-7 апреля 2021 г. на базе Государственной универсальной научной библиотеки Красноярского края в онлайн-формате. Приоритетные темы конференции: цифровая трансформация библиотек; электронные научные и образовательные ресурсы в современной библиотеке; технологии оцифровки библиотечных фондов; создание электронных ресурсов на базе библиотечных фондов; современные формы и методы предоставления библиотечно-информационных услуг; развитие цифровых компетенций библиотечных специалистов; формирование информационной грамотности пользователей для работы в цифровой среде.

Клубы по интересам

18. Кривцова, О. Шаблон Положения о любительских объединениях (клубах по интересам) / Ольга Кривцова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 36–41.
19. Маламура, В. Как привлечь софинансирование, чтобы получить грант. Инструкция для руководителя / Валерия Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 88–92.

Аннотация: Прилагается образец соглашения с благотворителем.

Комплектование библиотечного фонда

20. Абрамова, Г. Жизнь после списания: смотр полок и стеллажей. Формируем качественные фонды / Галина Абрамова // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 20–22.

Аннотация: Комплектование фондов в ГЦБС г. Бузулука Оренбургской области.

21. Нещерет, Н. Обозначить задачу, наметить стратегию. Методика распределения финансовых средств на новые поступления / Наталия Нещерет // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 16–19.

Аннотация: Модель пополнения фондов ЦБС г. Сургута ХМАО – Югра.

22. Никитина, Т. Правила заключения контрактов на приобретение электронных ресурсов / Татьяна Никитина // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 19–27.

Аннотация: В библиотеках активно развиваются электронные ресурсы. Особое внимание при этом уделяется комплектованию. Учреждения оформляют подписку на цифровые издания и оплачивают к ним доступ.

23. Сидоркина, С. Как правильно принять книгу в дар? / Светлана Сидоркина // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 6. – С. 16–18.

Аннотация: Как корректно оформить издания, поступающие в библиотеку с целью комплектования.

Краеведение

24. Асеева, Н. «Ульяновск – город трудовой доблести». Виртуальный путеводитель / Наталья Асеева // Библиотечное дело. – 2021. – № 22. – С. 42–43.

Аннотация: Представлен обзор виртуального путеводителя, созданного ЦБС г. Ульяновска.

25. Грязнова, Л. А. Краеведческий туризм в отдельно взятом поселении / Людмила Александровна Грязнова // Современная библиотека. – 2021. – № 7. – С. 70–75.

Аннотация: О краеведческом туризме как одном из важных направлений библиотечно-информационной деятельности. Опыт работы Отраднo-Ольгинской сельской библиотеки Гулькевичского района Краснодарского края.

26. Малыгина, Н. В сопровождении гида / Наталья Малыгина // Библиополе. – 2021. – № 10. – С. 32–44.

Аннотация: «Круглый стол» специалистов-практиков по проблеме библиотуризма.

27. В сопровождении гида / Наталия Малыгина, Мария Скопкарева, Ирина Баркова [и др.] ; материалы круглого стола обобщил Олег Бородин // Библиополе. – 2021. – № 11. – С. 38–53. : фот. – (Библиотуризм. Круглый стол). – Продолж. Начало: № 10.

Аннотация: Представлены ответы специалистов библиотек из разных регионов России – участников заочного круглого стола о развитии туристического направления деятельности библиотек. Подведены итоги круглого стола.

28. Маруга, О. М. Краеведческие четверги / Ольга Михайловна Маруга // Современная библиотека. – 2021. – № 7. – С. 82–85.

Аннотация: «Краеведческие четверги» в Волгоградской областной универсальной научной библиотеке им. М. Горького.

29. Семячко, А. Со смартфоном в кармане / Александр Семячко // Библиополе. – 2021. – № 10. – С. 28–31.

Аннотация: Работа по патристическому воспитанию Центральной городской публичной библиотеки имени В. В. Маяковского г. Санкт-Петербурга.

30. Евдокимова, Е. Где пахнут стариною переулки...: со страниц книг – на улицы города / Елена Евдокимова // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 29–31.

Аннотация: Экскурсионная деятельность Центральной городской библиотеки г. Соликамска Пермского края.

31. Степанова, Е. Все истории – в кармане: город в интерпретации юных / Елена Степанова // Библиополе. – 2021. – № 8. – С. 22–24.

Аннотация: Рассматривается работа Феодосийской ЦГБ имени А. Грина (Крым) в рамках проекта «Философия города – историческое пространство. Точка доступа – библиотека», цель которого заключалась в сохранении культурного наследия через создание пешеходных маршрутов по городу.

32. Тарасова, Г. Летопись города на страницах интернет-портала / Галина Тарасова // Библиотечное дело. – 2021. – № 20. – С. 6.

Аннотация: Портал «Нижегородская область: страницы истории» доступен по ссылке (<http://nnov.ngounb.ru>). Представлена информация о Нижегородской области в глобальной сети.

Маркетинг

33. Грехнева, Ю. Г. Доступная библиотека: какая она? / Ю. Г. Грехнева // Библиотековедение. – 2021. – Библиотековедение. – 2021. – Т. 70, № 5. – С. 474–484.

Аннотация: В статье представлены варианты раскрытия термина «доступность», соотнесены понятия «доступ» и «доступность».

34. Кривцова, О. Как привлечь и удержать молодежь в доме культуры: восемь решений для руководителя / Ольга Кривцова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 106–109.

Аннотация: Решениями поделился директор столичного ДК «Темп», который регулярно посещают более 60 подростков.

35. Пешкова, В. Шесть правил, чтобы не отбить у ваших посетителей желание приходить в учреждение / Виктория Пешкова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 92–97.

Аннотация: В статье шесть правил, которые «привяжут» посетителя к вашему учреждению. Посещаемость давно рассматривается как один из основных критериев успешной работы учреждения. Специалист по продвижению театров и музеев подготовила инструкцию с правилами, которые помогут учреждению стать постоянным объектом посещения.

36. Политова, М. 10 вредных советов для сотрудников музея, которые отпугнут от вас посетителей / Марина Политова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 110–112.

Аннотация: Советы собрал руководитель проекта, который объездил со своей выставкой 30 регионов России. Оказалось, что клиентоориентированность достигла не всех музеев.

Методическая служба

37. Семячко, А. Кто? Где? Как? Три вопроса о профессиональных мероприятиях / Александр Семячко // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 28–30.

Аннотация: Опыт работы ЦГПБ имени В. В. Маяковского г. Санкт-Петербурга по повышению квалификации библиотечных специалистов.

Навигация

38. Салтыкова, Т. Как разработать систему навигации в небольшом учреждении. Опыт карельского музея / Татьяна Салтыкова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 104–109.

Аннотация: Представлено руководство по созданию системы навигации в музее.

Организация библиотечного пространства

39. Братченко, Нина Владимировна. Трансформер библиотечного пространства / Н. В. Братченко, А. А. Герина // Современная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 72–74.

Аннотация: Опыт работы методического отдела Центральной городской детской библиотеки им. В. И. Ленина г. Ростова-на-Дону.

Организация сети

40. Бурцева, Н. Обзор методических рекомендаций по формированию базовых нормативов обеспеченности населения общедоступными библиотеками в субъектах Российской Федерации / Наталья Бурцева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 7–15.

Аннотация: Основные положения методических рекомендаций по формированию базовых нормативов обеспеченности населения общедоступными библиотеками в субъектах Российской Федерации.

Особенности работы в условиях пандемии

41. Бергер, С. Г. Как совместить разные миры / Станислав Германович Бергер // Современная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 62–65.

Аннотация: Волгоградская областная библиотека для молодежи делится своими методами общения с читателями.

42. Гревцева, О. Санитарные правила снова изменились: что скорректировать в программах производственного контроля для каждого типа учреждения культуры / Ольга Гревцева, Александра Лопатина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 68–78.

Аннотация: Методичка, чтобы изменить санитарный контроль к помещениям и территории учреждений культуры по новым правилам: от требования к водоснабжению до вывоза мусора.

43. Дворецкий, Д. В. Опыт дистанционной работы на примере «ХороШколы» / Д. В. Дворецкий // Школьная библиотека. – 2021. – № 11. – С. 38–39.

Аннотация : Что может школьная библиотека в условиях продолжительного локдауна.

44. Крикунова, О. Порядок отстранения не привившихся сотрудников / Ольга Крикунова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 34–39.

Аннотация: Как правильно оформить отстранение непривившегося сотрудника от работы.

45. Леушина, Ю. М. Книжные стримы: новые форматы / Юлия Михайловна Леушина // Современная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 66–69.

Аннотация: Опыт проведения книжного стриминга в Мурманской областной детско-юношеской библиотеке им. В. П. Махаевой.

46. Мартынова, А. Какие документы подготовить, чтобы пройти проверку Роспотребнадзора без штрафов / Анастасия Мартынова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 58–66.

Аннотация: Подборка документов, которые должны быть в учреждении культуры в пандемию.

47. Маршал, Б. Продвинутое библиотечные технологии в период пандемии. Доклад 2021 г. по библиотечным системам / Бридинг Маршал // Библиосфера. – 2021. – № 3. – С. 51–54.

Аннотация: Библиотечные технологии в США.

48. Михайлова, А. Гибридные мероприятия. Как организовать, чтобы не потерять посетителей из-за внезапных ограничений, и сколько придется потратить / Анна Михайлова, Анна Новикова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 102–105.

Аннотация: Планирование мероприятий для проведения в офлайне и онлайн одновременно. Такие мероприятия учреждение сможет провести при любых эпидемиологических ограничениях. Перевод мероприятий в онлайн требует качественной трансляции. Рекомендации по планированию мероприятий.

49. Попова, А. А. Работа школьной библиотеки в онлайн-формате при смешанной форме обучения / А. А. Попова // Школьная библиотека. – 2021. – № 11. – С. 58–61.

Аннотация: Проект «Работа школьной библиотеки в онлайн-формате при смешанной форме обучения учащихся», а именно о своем аккаунте школьной библиотеки в «Инстаграме», а также о сотрудничестве с культурными учреждениями города Якутска рассказывает зав. библиотекой МОБУ «СОШ № 25».

Персональные данные

50. Иванова, С. Прошли первые проверки Роскомнадзора по новым правилам. Какие провалы в работе с согласиями обнаружили инспекторы / Светлана Иванова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 94–101.

Аннотация: Промахи в работе с персональными данными.

Платные услуги

51. Маламура, В. Как учреждению культуры заработать на рекламе. Инструкция для руководителя / Валерия Маламура // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 50–55.

Аннотация: Как заработать на рекламных услугах.

52. Молодецких, Н. Правовые отличия платных услуг и работ / Никита Молодецки // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 16–18.

Аннотация: Классификация платных услуг, внутренние документы учреждения: положение, прейскурант и др.

53. Татаринцева, Н. Есть отличное предложение: к разговору о платных услугах / Наталья Татаринцева // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 9–11.

Аннотация: Платные услуги в Астраханской библиотеке для молодежи имени Б. Шаховского.

Подкасты

54. Белоконова, А. Достичь медиамастерства: осваиваем навыки сами, тренируем других / Анастасия Белоконова, Екатерина Черных // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 44–47.

Аннотация: Рассказывается о создании Железногорской центральной городской библиотекой имени М. Горького (Красноярский край) видеоконтента для социальных сетей в рамках проекта «Медиамастерская».

Поддержка чтения

55. Березина, А. В. Мотивы чтения современных российских подростков / А. В. Березина // Школьная библиотека. – 2021. – № 9. – С. 35–41.

Аннотация: В мотивации чтения современных российских подростков присутствуют как внутренние, так и внешние мотивы (с преобладанием последних): сильнее всего выражены мотивы пользы, развлечения или принуждения. Кроме того, исследование показало, что существуют гендерные отличия и возрастная динамика в мотивации чтения современных российских подростков.

56. Бусаргина, И. В. Выбираем качественный научпоп / Ирина Владимировна Бусаргина // Современная библиотека. – 2021. – № 10. – С. 22–25.

Аннотация: О фондах библиотек по научно-популярной литературе.

57. «Вкусные книги» // Школьная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 27–29.

Аннотация: Подборка книг, в которых рецепты из кухни разных стран мира.

58. Галкина, Л. Что вас ждёт – оставим в тайне: книжные жмурки и ответственные собеседования / Людмила Галкина // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 69–71.

Аннотация: О проектах по привлечению к чтению детей в Антоновской сельской библиотеке Октябрьского района Волгоградской области.

59. Иванова, Т. Не знаешь, что отвечать, – говори ... Бродский. На площадках литературного диктанта / Татьяна Иванова // Библиотека. – 2021. – № 12. – С. 23–26.

Аннотация: Опыт Мурманской ГОУНБ по проведению межрегионального диктанта.

60. Карпова, Н. Л. Библиопедагогика. Библиопсихология. Библиотерапия / Н. Л. Карпова // Школьная библиотека. – 2021. – № 11. – С. 40–44.

Аннотация: Соотношение библиопсихологии, библиопедагогики и библиотерапии.

61. Кильпякова, И. Фестиваль «Вселенная F». Праздник для неравнодушных ко всему волшебному / Ирина Кильпякова, Людмила Кириллова, Евгений Валиков // Библиотечное дело. – 2021. – № 22. – С. 16–17.

Аннотация: Описаны итоги проведения молодёжного фестиваля фантастики, организованного ЦБС Василеостровского района Санкт-Петербурга.

62. «Книжная полка современного подростка» // Школьная библиотека. – 2021. – № 9. – С. 42.

Аннотация: Знакомит с творчеством современных детских писателей.

63. «Книжная полка современного подростка» // Школьная библиотека. – 2021. – № 10. – С. 66–68.

Аннотация: Рассказ о писателях, удостоенных Первой премии первого литературного Конкурса имени Сергея Михалкова на лучшее художественное произведение для подростков.

64. «Книжная полка современного подростка» // Школьная библиотека. – 2021. – № 11. – С. 56–57.
Аннотация: Представлена книга «Друг апрель», писателя Эдуарда Веркина.
65. Козлитина, Е. Как перевоспитать совершенного сноба?: библиотерапевтические предписания для интеллектуала / Елена Козлитина // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 72–80.
Аннотация: Опыт работы Центральной городской библиотеки имени А. П. Чехова, г. Ялта, Республика Крым.
66. Козлитина, Е. Календарные импровизации. Карманная шпаргалка по знаменательным датам будущего года. Часть 1. / Елена Козлитина // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 60–64.
Аннотация: Опыт работы Центральной городской библиотеки имени А. П. Чехова г. Ялта, республики Крым.
67. Козлитина, Е. Прививка от привередливости: библиотерапевтические методы работы с великими нехочухами / Елена Козлитина // Библиополе. – 2021. – № 10. – С. 70–79.
Аннотация: Опыт работы Центральной городской библиотеки имени А. П. Чехова, г. Ялта, Республика Крым.
68. Колгина, М. Книжные игры на заданные темы. К образованию через творчество / Майя Колгина, Анастасия Победнова // Библиотека. – 2021. – № 12. – С. 50–56.
Аннотация: Проект «Книгоигры: образовательно-культурный досуг в библиотеках Ставрополя». Опыт сотрудничества СКБМ имени Слядневой с общественной организацией «Бюро инициатив».
69. Копытова, Л. В фестивальном нон-стопе. Пятидневка эрудиции и смекалки / Лилия Копытова // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 43–46.
Аннотация: Проведение «Bookids FEST, или Детского книжного фестиваля» ЦСГПБ г. Могилёва, Республики Беларусь.
70. Михайлов, И. Музыкально-литературный вечер в библиотеке. Советы волонтерам / Илья Михайлов // Библиотечное дело. – 2021. – № 22. – С. 23–25.
Аннотация: Представлены методические рекомендации для волонтеров-организаторов музыкально-литературных вечеров в библиотечном формате.
71. Мишина, Л. В поисках приключений. Библиоквест – путешествие по книжным маршрутам / Людмила Мишина, Илья Поляков // Библиотечное дело. – 2021. – № 20. – С. 21–25.
Аннотация: Инновационные формы и методы продвижения чтения и повышения информационной культуры читателей. Опыт работы Нижегородской областной универсальной научной библиотеки им. В. И. Ленина (НГОУНБ).
72. Оренбургова, Е. Творишь сам – поймёшь автора. За рамками уроков литературы / Екатерина Оренбургова // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 71–76.
Аннотация: О программе «ВнеКЛАССное чтение» по формированию у младших школьников интереса к литературе. Центральная детская библиотека г. Мурманска.
73. Подгорнова, Э. Город в объективе. Конкурс ТехноФотоКросс / Элла Подгорнова // Библиотечное дело. – 2021. – № 22. – С. 18–21.
Аннотация: Центральная городская библиотека города Трёхгорный делится идеей проведения фотоконкурса, призванного познакомить с литературой по истории Урала.

74. Савинцева, Т. Куделя откроет двери в сказку. Игра как мостик доверия между взрослым и ребёнком / Татьяна Савинцева // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 51–55.
Аннотация: Приобщение дошкольников к чтению. Опыт работы Фатеевской библиотеки – музейно-культурного центра Кирово-Чепецкой РЦБС, Кировской области.
75. Сердитова, Н. самого главного в теории не постигнешь. Химические опыты и лабораторные по информатике / Наталья Сердитова // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 47–50.
Аннотация: Просветительская деятельность Центральной детской библиотеки Прилуцкой МЦБС с. Объячково, Республики Коми.
76. Степанова, А. В погоне за инновациями. Объективные достижения и субъективные проблемы в сфере продвижения чтения / Анна Степанова // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 12–15. – (Модельные библиотеки: вектор развития).
Аннотация: Тенденции в развитии модельных библиотек.
77. Столяров, Ю. Н. Приобщение детей к чтению – путь к постижению жизненных смыслов / Ю. Н. Столяров // Школьная библиотека. – 2021. – № 11. – С. 23–27.
Аннотация: Данные опроса 11–15-летних подростков (1430 респондентов) из более чем 10 регионов России: Архангельска, Волгограда, Калининграда, Республики Крым, Махачкалы, Москвы, Орла, Томска, Хабаровска, Челябинска, Чебоксар, Ярославля и других. Участвовали в опросе не только городские школьники, но и подростки, проживающие в селах и деревнях соответствующих областей. Главный вопрос, который интересовал – каковы мотивы чтения подростков.
78. Ухина, Т. А вы нашли свою «фишку»? / Татьяна Ухина // Библиотека. – 2021. – № 12. – С. 29–32.
Аннотация: Проект Центральной муниципальной библиотеки имени Н. А. Некрасова г. Ижевска по организации серии литературных сеттингов.
79. Фомичева, И. Что посоветуете, коллега? Вместо обзоров – дружеские рекомендации и неспешные беседы / Ирина Фомичева // Библиополе. – 2021. – № 12. – С. 56–59.
Аннотация: Опыт организации чтения библиотекарей в ЦБС Октябрьского района г. Новосибирска.
80. Цупрова, Е. В жанре рассказов двучастных. Молодежь, чтение и современные информационные технологии / Елена Цупрова // Библиотечное дело. – 2021. – № 23. – С. 4–5.
Аннотация: Обоснована важная роль художественной литературы как повода для сотворчества.
81. Чебодаева, Н. Гриновский диктант. В поисках новых форм / Наталья Чебодаева // Библиотечное дело. – 2021. – № 22. – С. 21–22.
Аннотация: Представлены результаты проведения диктанта, посвящённого творчеству Александра Грина, состоявшегося на базе Кировской областной библиотеки для детей и юношества.
82. Шемякина, Н. А. Как включить «литературный марафон»? / Наталья Александровна Шемякина // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 6. – С. 38–43.
Аннотация: Привлечение к чтению через такой формат как «Литературный магнитофон». Опыт работы МБУ «Муниципальной библиотечной системы г. Северодвинска».

Пожарная безопасность

83. Воронова, А. Периодичность обучения нормам пожарной безопасности / Анастасия Воронова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 61–70.

Аннотация: Как проводится обучение работников мерам пожарной безопасности.

84. Москалев, А. Новые требования пожарной безопасности: как использовать гирлянды и пиротехнику на улице и в помещениях / Александр Москалев, Александр Журавлев // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 20–24.

Аннотация: Инструкция по противопожарным правилам для декораций с подсветкой и спецэффектов – в ней учтены требования 2021 года. Как соблюдать все новые правила безопасности.

Проектная деятельность

85. Михайлова, А. Как организовать коллаборацию: идеи ваших коллег / Анна Михайлова, Александра Афонина // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 80–91.

Аннотация: В статье эксперты ответили на вопросы: зачем и как запускать совместный проект. Приводятся примеры успешных коллабораций.

Работа с кадрами

86. Блицконсультации. Когда проводить спецоценку, можно ли уволить инвалида и как учитывать педагогический стаж? // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 32–33.

Аннотация: Уволить можно, если сотрудника признали полностью нетрудоспособным (п. 5 ч. 1 ст. 83 ТК). Если в справке об установлении инвалидности указано, что сотрудник частично трудоспособен, ему надо предложить другую работу в учреждении культуры. И только если это невозможно, трудовой договор с работником можно расторгнуть по пункту 8 части 1 статьи 77 ТК.

87. Лохманская, К. Практическое умение, критическое мышление ...: Медиакомпетенции будущих профессионалов / Ксения Лохманская // Библиотека. – 2021. – № 12. – С. 70–72.

Аннотация: Опыт работы Канского библиотечного колледжа Красноярского края по обучению работе с информацией.

88. Морозова, И. Увольнение по собственному желанию: судебный подход / Ирина Морозова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 48–53.

Аннотация: Анализ судебной практики расторжения трудового договора.

89. Нечаева, Т. Анализ поправок–2022 / Татьяна Нечаева // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 54–60.

Аннотация: Что изменилось в новых правилах в области охраны труда.

90. Осипова, О. Предоставление отпуска дистанционным работникам / Ольга Осипова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 42–47.

Аннотация: В каком порядке предоставлять ежегодный отпуск переведенных на удаленную работу.

91. Позин, А. Главный фактор эффективности. Кадры методических подразделений / Альберт Позин // Библиотечное дело. – 2021. – № 22. – С. 29–32.

Аннотация: Представлены результаты изучения кадрового потенциала системы методического сопровождения межпоселенческих библиотек Краснодарского края, обоснована необходимость профессиональной переподготовки персонала.

92. Позднякова, В. Чистые руки – залог здоровья / Вероника Позднякова // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 85–88.

Аннотация: Каким образом определять объем выдачи антисептических средств для обработки рук и сотрудников библиотек и посетителей.

93. Спрашивайте! Мы всегда на связи // Независимый библиотечный адвокат. – 2021. – № 5. – С. 94–95.

Аннотация: Содержание: Входит ли день запроса объяснений от работника в двухдневный срок их предоставления? Может ли трудящийся на полставки родитель получать пособие по уходу за ребенком? Нужно ли брать согласие сотрудника на передачу его персональных данных для отчета о вакцинации? Обязан ли работодатель предоставлять сотрудникам выходные дни для вакцинации от COVID-19? Что это такое «Земский работник культуры»?

94. Чугай, Д. Как закрыть текущий график отпусков, чтобы перенести неиспользованные дни на 2022 год / Дарья Чугай // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 34–39.

Аннотация: В статье образцы записей, чтобы отразить фактические даты отпуска каждого сотрудника в 2021-м и пояснить причины расхождения с графиком. Неиспользованные отпуска надо перенести в график 2022. Решения согласованы с руководителем кадровой службы минкультуры Омской области.

95. Шикун, О. С 1 января 2022 года учреждения обязаны отчитываться на портале «Работа в России». / Ольга Шикун // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 12. – С. 46–49.

Аннотация: Какие сведения нужно размещать на портале.

Сохранность фондов

96. Кащеев, А. Спасаем документы в экстремальной ситуации. Набор «скорой помощи» и инструкция по его применению / Алексей Кащеев // Библиотека. – 2021. – № 12. – С. 15–17.

Аннотация: Разбор критической ситуации по спасению намокших экземпляров.

Социальные сети

97. Дергалова, М. «В контексте с читателем». Из опыта работы отдела краеведческой литературы в социальной сети / Марина Дергалова // Библиотечное дело. – 2021. – № 20. – С. 7–9.

Аннотация: Опыт работы Нижегородской государственной областной универсальной научной библиотеки им. В. И. Ленина (НГОУНБ).

98. Зыков, Е. На стуле через кадр: лайфхаки от создателей видеоконтента: от сценария до публикации / Ефим Зыков // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 22–24.

Аннотация: Опыт создания контента Центральной городской модельной библиотеки г. Новоалтайска Алтайского края.

99. Ивантер, З. Продающие тексты в Instagram: как привлекать клиентов и развивать личный бренд на глобальной вечеринке / Зарина Ивантер. – Москва : Альпина Паблишер Бизнес : Интеллектуальная литература, 2021. – 164, [1] с.

Аннотация: Жизнь и продажи малого и среднего бизнеса уверенно уходят в Instagram. Но недостаточно завести аккаунт и периодически выкладывать туда красивые фотографии. Что вам действительно нужно, так это найти общий язык со своей аудиторией и постоянно поддерживать с ней контакт через «продающие тексты». Но что именно писать, чтобы ваш инстаграм продавал? Предприниматель и журналист Зарина Ивантер занимается текстами больше 20 лет, бизнесом – с 2008 года. Она предлагает четкую формулу продающего текста для Instagram, которая включает в себя золотую классику продаж и такие новые инструменты, как сила личности продавца, истории, устанавливающие эмоциональную связь с читателем, и обучением потенциальных клиентов. Эта формула подкрепляется практическими советами, где брать истории для любой ниши, как внедрять свою личность в каждый пост, как начинать текст, чтобы его прочитали, и как заканчивать, чтобы под ним развернулись комментарии.

100. Кот, Д. Инста-грамотные тексты: пиши с душой – продавай с умом / Дмитрий Кот. – Санкт-Петербург ; Москва ; Екатеринбург : Питер, 2021. – 219, [1] с.

Аннотация: Алгоритмы социальных сетей меняются с завидной регулярностью. Важно ли их знать? Конечно! За обновлениями нужно следить? Безусловно. Но давайте начистоту. Вы же пишете не для того, чтобы удивить роботов Инстаграма, верно? Что толку от знаний алгоритма формирования ленты в Фейсбуке, если ваши посты скучные? Вас читают люди, а не искусственный интеллект. Вам нужны эмоции, вы рассчитываете на продажи, верно? Алгоритмы сетей меняются – люди остаются людьми. Освойте приемы создания убедительных постов. Интересных, вовлекающих, вызывающих улыбку или грусть, желание действовать или остановиться. Как привлечь внимание? Как вовлечь в чтение? Как вызывать нужную вам реакцию? Читайте книгу и узнаете.

101. Максимова, М. Общайся дружелюбно, снимай качественно: руководство по самостоятельному продвижению аккаунта / Маргарита Максимова // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 16–21.

Аннотация: Опыт создания инстаграм-аккаунта библиотеки МСИБС – «Компьютерный мир» г. Томска.

102. Михайлова, А. Как продвигать учреждение в «Телеграме». Инструкция для руководителя / Анна Михайлова // Справочник руководителя учреждения культуры. – 2021. – № 11. – С. 20–23.

Аннотация: Использование соцсети «Telegram» для продвижения учреждения и привлечения новой аудитории.

103. Новожилова, И. А. SMM: эффективное продвижение в соцсетях : практическое руководство / Инна Александровна Новожилова ; руководитель проекта Павел Шалин. – Санкт-Петербург : БХВ-Петербург, 2021. – 347, [1] с.

Аннотация: Даны подробные инструкции по созданию, оформлению и продвижению коммерческих аккаунтов в социальных сетях «ВКонтакте», Facebook, Instagram, «Одноклассники». Приведены пошаговые алгоритмы настройки рекламных кампаний, описаны методы оценки эффективности таргетированной рекламы, подробно раскрываются основные термины и понятия. Описаны практические рекомендации по оформлению и продвижению аккаунтов в зависимости от вида бизнеса, даны инструкции по детальной настройке рекламных объявлений с помощью установки «пикселя», советы по использованию внешней базы данных и других ресурсов ретаргетинга.

104. Панюков, С. С. «ЛитПанком» в сферу видеоблокинга. Всё от планирования до анализа ошибок / Сергей Панюков // Библиотека. – 2021. – № 12. – С. 27–28.

Аннотация: Типовой алгоритм создания и продвижения тематических видеороликов в интернете.

105. Розова, Ю. В. Об адаптации библиотечных мероприятий под онлайн-формат / Юлия Владимировна Розова, Клавдия Александровна Кулагина // Молодые в библиотечном деле. – 2021. – № 6. – С. 44–49.

Аннотация: Продвижение библиотек в онлайн-пространстве. Опыт МБУК «Центральной городской библиотеки г. Мурманска».

106. Рыхторова, А. Е. Применение маркетинговых технологий для повышения активности подписчиков библиотечных социальных сетей / А. Е. Рыхторова // Библиосфера. – 2021. – № 3. – С. 25–34.

Аннотация: Описаны маркетинговые технологии, позволяющие создать благоприятные условия для развития дискуссии среди пользователей социальных сетей и увеличить их активность на страницах библиотек. В качестве таких технологий предложены конкурсы, викторины и акции. Анализ страниц во «ВКонтакте» 14 из крупнейших библиотек России показал недостаточную распространенность названных форм взаимодействия с пользователями в онлайн-среде: крупные библиотеки предпочитают рекламировать офлайн-розыгрыши, конкурсы и викторины, а не проводить их на платформе социальной сети. Выявлены критерии для реализации форм: использование прямых обращений к аудитории с позитивной эмоциональной окраской; актуализация тем, позволяющих проявлять социальную активность и отвечающих интересам аудитории.

107. Северянин, М. Tik Tok для бизнеса / Матвей Северянин, Илья Монарх. – Москва : 1000 бестселлеров, 2021. – 128 с.

Аннотация: Книга пригодится всем кто хочет развиваться в самой быстрорастущей социальной сети мира. Практически любые товары и услуги, которые заказывают через Интернет, можно продавать через «Тик Ток». Более того, прочитав эту книгу, вы поймёте, как организовать бизнес в «Тик Ток» с нуля и привлечь аудиторию на все свои социальные площадки.

108. Шокотко, Н. Хроники былого в современном контексте: приветы от Гоголя, мистические лонгриды и блог бомбардировщицы / Наталья Шокотоко // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 55–58.

Аннотация: Онлайн-проекты Центральной городской библиотеки имени Н. А. Некрасова г. Краснодара.

Формы массовой работы

109. Альхименок, М. Д. Хорошо там, где мы есть / Маргарита Дмитриевна Альхименок // Современная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 76–77.

Аннотация: Центральная городская библиотека г. Мурманска об опыте проведения патриотического марафона «Люблю всё родное».

110. Андреев, В. И. Организация тренинга «Пилоты разума» в школьной библиотеке / В. И. Андреев // Школьная библиотека. – 2021. – № 11. – С. 70–77.

Аннотация: Тренинг школы «Обучение в диалоге». Каждый участник тренинга учится общаться с любым человеком. Даже с тем, с кем не очень хочется. Также тренинг имеет ещё одно направление: совместная работа учеников и учителей.

111. Квест – это здорово: использование квест-технологий в работе школьной библиотеки // Школьная библиотека. – 2021. – №10. – С. 37–46.

Аннотация: Игровые виды библиотечного обслуживания МБОУ «Эколого-биологического лицея № 35», г. Майкопа.

112. Кочакова, М. Как переделать книгу в игру? Мастер-класс / Мария Кочакова // Библиотечное дело. – 2021. – № 15. – С. 29–33.

Аннотация: В рамках статьи раскрываются принципы нарративного геймдизайна, отличия традиционного художественного текста от текста игрового, механика взаимодействия с аудиторией. Дается алгоритм перевода литературного произведения на язык игры.

113. Кучмук, Р. Нас замечают по оранжевым косынкам. Место встречи – центральная площадь / Раиса Кучмук // Библиотека. – 2021. – № 12. – С. 60–64.

Аннотация: Опыт работы с читателями Центральной городской библиотеки имени И. Черемных г. Братска, Иркутской области.

114. Попова, Т. В. Лет ит квест! / Татьяна Вадимовна Попова // Современная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 92–93.

Аннотация: Квест как форма работы. Опыт работы Астраханской библиотеки для молодежи им. Б. Шаховского.

115. Семячко, А. Мероприятия на автомате: как провести игры без участия сотрудников / Александр Семячко // Библиополе. – 2021. – № 8. – С. 40–44.

Аннотация: Предложен опыт работы Центральной городской публичной библиотеки имени В. В. Маяковского Санкт-Петербурга по разработке, подготовке и проведению квестов, викторин, квизов в онлайн-режиме.

116. Солкина, О. Гаражная распродажа / Ольга Солкина // Современная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 94–97.

Аннотация: Опыт обмена разными полезными вещами и книгами при проведении библиотечной гаражной распродажи «ЭкоКнига» сотрудниками Библиотечно-досугового центра Автозаводского района г. Нижнего Новгорода.

117. Суленёва, О. Н. Когда звёзды зажигаются / Ольга Николаевна Суленёва // Современная библиотека. – 2021. – № 8. – С. 89–91.

Аннотация: Проведение дня библиотек научной библиотекой Южно-Уральского государственного медицинского университета г. Челябинска.

118. Цухт, Н. В поход за ратными подвигами: путешествие по Древней Руси / Наталья Цухт // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 39–43.

Аннотация: Представлен настольный литературный квест «Александр Невский: эпоха и память» подготовленный детской библиотекой № 8 им. Н. Островского, г. Каменск-Уральский Свердловской области.

119. Цухт, Н. Вперед к триумфам и победам! / Наталья Цухт // Библиополе. – 2021. – № 10. – С. 49–53.

Аннотация: Историческое погружение в эпоху Петра I. Опыт проведения квеста детской библиотекой № 8 имени Н. Островского г. Каменск-Уральский, Свердловской области.

120. Чиркова, С. Катись яблочко, да по родным тропиночкам: через игру – к раскрытию исторических загадок / Светлана Чиркова // Библиополе. – 2021. – № 8. – С. 15–17.

Аннотация: Проект краеведческой игротеки Центральной детской библиотеки г. Короча Белгородской области.

121. Чичахова, О. И. Как провести перемену с пользой / О. И. Чичахова // Школьная библиотека. – 2021. – № 10. – С. 78–80.

Аннотация: Чем заполнить свободное до начала уроков время, чем занять на переменных школьников? Как сделать перемену полезной и весёлой для каждого учащегося школы?

122. Шаповалова, М. Для вулканов и взрывов не нужны реактивы: заметки из лаборатории / Марина Шаповалова // Библиополе. – 2021. – № 9. – С. 48–52.

Аннотация: Центральная детская библиотека г. Карасук Новосибирской области представила видеоролик с опытами в рамках проекта «Изобретатели и экспериментаторы».

